

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА"
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЕНБУРГСКИЙ РАЙОН**

460528, Российская Федерация, Оренбургская область,
Оренбургский район, с. Ивановка, ул. Кольцевая, д.1А
телефон 68-07-23, e-mail: mbuukc@mail.ru

ОГРН 1125658005021

ИНН/КПП 5638060137/563801001

ОКПО 34229205, ОКВЭД 71.1

П Р И К А З

18.07.2022 № 30

«Об утверждении Перечня
коррупционно-опасных функций и
должностей»

Во исполнении требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с учетом Методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях определения мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в рамках реализации установленных задач

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций в МБУ «УКС» МО Оренбургский район (Приложение 1).
2. Утвердить Перечень коррупционно-опасных должностей в МБУ «УКС» МО Оренбургский район (Приложение 2).
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента издания.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника



А.В. Корниенко

**Перечень коррупционно-опасных функций
в МБУ «УКС» МО Оренбургский район**

1. Управление имуществом Учреждения;
2. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных средств;
3. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения;
4. Оказание услуг гражданам и организациям, также предоставление платных услуг;
5. Процедура приема, перевода и увольнения работников Учреждения;
6. Получение, учет, заполнение и порядок выдачи документов;
7. Подготовка и согласование наградных документов на работников Учреждения;

**Перечень коррупционно-опасных должностей
в МБУ «УКС» МО Оренбургский район**

1. Начальник;
2. Заместитель начальника;
3. Главный специалист (инженер);
4. Ведущий специалист (инженер);
5. Главный специалист (сметчик);
6. Специалист (сметчик);
7. Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией.

Зоны повышенного коррупционного риска

№	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны повышенного коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности	использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников;
		использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	нецелевое использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности
		использование служебных полномочий при привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств (в виде давления на Заказчика со стороны работников Учреждения)
3.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества
		умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов в регистрационном учете
		отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
4.	Принятие на работу сотрудника	предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
5.	Взаимоотношение с трудовым коллективом	возможность оказания давления на работников
		предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений

		демонстративное приближение к руководству, делегирование им полномочий, не соответствующих статусу
		возможность приема на работу родственников, членов семей для выполнения в рамках Учреждения исполнительно-распорядительных и административно-хозяйственных функций
6.	Обращение юридических, физических лиц	требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством
		нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
7.	Взаимоотношение с вышестоящими должностными лицами	дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
8.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также выдаваемых справок
9.	Работа со служебной информацией, документами	попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
		использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
10.	Проведение аттестации работников	необъективная оценка деятельности работников Учреждения, завышение результатов труда
11.	Оплата труда	оплата рабочего времени не в полном объеме
		оплата труда в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте
		установление и выплата необоснованные стимулирующих выплат работникам